

Zápisnica z 8. plenárnej schôdze občianskeho združenia zo dňa 18.10.2023

Miesto konania: Jedáleň ZŠ Riazanská 75, Bratislava

Zúčastnení:

- 1) Adriana Dudášová, 1.A
- 2) Nina Mihaľová, 1.B
- 3) Samardžiová Zuzana, 2.A
- 4) Ščibrany Daniel, 2.A - podpredseda
- 5) Čutková Andrea, 3.B
- 6) Matuška Henrich, 5.A - predseda
- 7) Masariková Jana, 5.B
- 8) Mihalovičová Marcela, 6.B
- 9) Vargová Zuzana, 8.A

Hostia:

- Mgr. Mária Rothensteinová, riaditeľka školy
- Bc. Lucia Rintelová, vedúca ŠKD

Program:

- 1) Privítanie
- 2) Voľba hospodára OZ
- 3) Oboznámenie sa so súčasným stavom financií
- 4) Diskusia k prioritám školy a ich podpory zo strany OZ
- 5) Výška a spôsob výberu príspevkov do OZ na školský rok 2023/2024

K bodu 1)

Plenárnu schôdzu občianskeho združenia RZ pri ZŠ s MŠ Riazanská otvoril a viedol predseda rady rodičov Henrich Matuška, ktorý privítal hostí a všetkých prítomných členov rady rodičov.

Ako zapisovateľ sa prihlásil Daniel Ščibrany, za overovateľku Marcela Mihalovičová.

Plenárna schôdza bola uznášaniaschopná.

K bodu 2)

Funkciu hospodára OZ bola ponúknutá p. Mihalovičovej. Bola oboznámená s tým, čo sa od hospodára vyžaduje v zmysle stanov OZ. Nomináciu prijala.

Hlasovanie prítomných členov OZ prebehlo nasledovne:

Za: 8 Proti: 0 Zdržali sa: 0

Pani Mihalovičová tým bola zvolená za hospodárku OZ.

K bodu 3)

Prítomných členov rady rodičov predseda oboznámil so stavom financií občianskeho združenia RZ pri ZŠ s MŠ Riazanská k 18.10.2023.

- Zostatok na účte: 14 609,57 €
- Hotovosť: 0 €
- Príspevky v ŠR 2022/23: 4 630,01 € (116 transakcií)
- Podiel zaplatenej dane za rok 2022: 2 556,68 (13 transakcií)
- Darovacie zmluvy v ŠR 2022/23: 4 427,94 € (8 transakcií)
- Darovacie zmluvy v ŠR 2023/24: 0,00 € (0 transakcií)
- Paušálny mesačný náklad na správu bankového účtu s kartou Maestro: 7,90 €

Vzhľadom na výšku nákladov na správu účtu OZ v Prima Banke sa všetci prítomní uzniesli, že je potrebné zmeniť banku a to pokiaľ možno za takú, v ktorej budú nulové poplatky. Pri tejto príležitosti je tiež možné zrealizovať zmenu dispozičného práva k účtu, napr. jeho rozšírenie o novozvolenú hospodárku OZ.

Hlasovanie prítomných členov OZ prebehlo nasledovne:

Za: 8 Proti: 0 Zdržali sa: 0

Poverenie na zmenu banky bolo schválené.

K bodu 4)

Na začiatku diskusie k tomuto bodu prišla na schôdzu p. Samardžiová, tzn. počet členov OZ na schôdzi bol odteraz 9.

Pán Matuška privítal na schôdzi host'a, pani riaditeľku Rothensteinovú. Tá následne vymenovala hlavné investičné potreby školy spolu s odhadom ich finančnej náročnosti:

- Zariadenie tried vrátane: 20 tis. EUR
- Vybavenie kmeňových tried počítačovou technikou: 570-700 EUR / ks
- Revízia kúrenia: 50 tis. EUR
- Oprava zatekania pivnice na MŠ Letná: 80 tis. EUR
- Šatne a sprchy v telocvični: 10 tis. EUR
- Obklad a náradie v telocvični: 10 tis. EUR
- Revízia žalúzií: 9 tis. EUR
- Chodby, vitríny: 45 tis. EUR
- Nábytok do zborovní a kancelárií: 10 tis. EUR
- Pomôcky do učební: 2,5 tis. EUR

Zároveň spomenula vyúčtovanie energií, po ktorého obdržaní „jej padla sánka“. Bolo by tiež potrebné riešiť osvetlenie školy. Z pohľadu energetickej efektivity ako aj kvality osvetlenia.

V 7.A rodičia vo vlastnej réžii zrealizovali inštaláciu nových žalúzií a chystá sa inštalácia klimatizácie. 7.A bude teda pravdepodobne modelovou triedou aj pri návrhu nového štandardu vybavenia a dispozície tried. Diskutovalo sa o možnosti inštalácie klimatizácie centrálna, resp. jednotlivo, vo všetkých triedach. Na posúdenie takýchto možností bude potrebné spraviť prípadovú štúdiu a mať v rukách konkrétne čísla.

Príspevok na vybavenie tried počítačmi

Ako hlavnú prioritu pani riaditeľka označila vybavenie tried počítačmi. Aby učitelia mali všetko pripravené na prácu a nemuseli sa zdržovať technickými problémami. Jej predstava je mať v každej triede stabilne umiestnený počítač (desktop), monitor, reproduktory, klávesnicu a myš. Pripojený na počítačovú sieť, projektor a interaktívnu tabuľu.

Odhadované náklady na vybavenie jednej triedy sa pohybujú okolo 500-600 EUR, čo pri počte 16 učební znamená celkové náklady 8 000 až 9 600 EUR.

Hlasovanie prítomných členov OZ prebehlo nasledovne:

Za: 9 Proti: 0 Zdržali sa: 0

Tento návrh bol schválený.

Príspevok na nákup lavíc a stoličiek

Obnova vybavenia tried sa síce týka celej školy, no jedna trieda je v tomto smere v havarijnom stave, kmeňová učebňa súčasnej 8.A. Na vybavenie je podľa pani riaditeľky potrebných 4 700 EUR.

Hlasovanie prítomných členov OZ prebehlo nasledovne:

Za: 9 Proti: 0 Zdržali sa: 0

Tento návrh bol schválený.

Príspevok na predvianočnú návštevu kina

Celá škola každoročne navštevujú v predvianočnom období kino v OC Vivo. Na toto OZ zvyklo poskytovať deťom príspevok. Celková suma je zatiaľ len odhadovaná, a to vo výške cca. 6 EUR na dieťa, čo pri počte 340 detí znamená cca 2 000 EUR.

Hlasovanie prítomných členov OZ prebehlo nasledovne:

Za: 9 Proti: 0 Zdržali sa: 0

Tento návrh bol schválený.

Príspevok na kávu pre učiteľov / zamestnancov školy

V minulom školskom roku OZ poskytlo pri príležitosti dňa učiteľov škole financie na nákup kávy (schválené na stretnutí Rady rodičov OZ 8.3.2023). Toto chceme tento rok zopakovať. Presná výška podpory sa ešte upresní, keď sa doteraz zakúpená káva spotrebuje.

Hlasovanie prítomných členov OZ prebehlo nasledovne:

Za: 9 Proti: 0 Zdržali sa: 0

Tento návrh bol schválený.

Registrácie k podielu 2% z dane

Bude potrebné registrovať OZ ako prijímateľa podielu 2% z dane za rok 2023. Toto zrealizuje predseda OZ, prípadne v súčinnosti podpredsedu, ak to bude potrebné.

K bodu 5)

Príspevok sa bude vyberať v nezmenenej výške 40 EUR za prvé a 10 EUR za každé ďalšie dieťa, ktoré má rodič na škole.

Výber bude prebiehať formou prevodu alebo priameho vkladu na účet. Výzvu adresujeme rodičom osobne na triednych aktívoch ako aj prostredníctvom EduPage. Výzva bude pozostávať z predstavenia cieľov a činnosti OZ ako aj motivačného listu.

Motivačný list vypracuje p. Mihalovičová, predstavenie OZ p. Ščibrany. Informácia k rodičom pôjde až po zmene banky (viď bod 3).

Hlasovanie prítomných členov OZ prebehlo nasledovne:

Za: 9 Proti: 0 Zdržali sa: 0

Výška príspevku a forma výberu bola schválená.

V Bratislave, dňa 18.10.2023

Zápisnicu spísal: Daniel Ščibrany

Zápisnicu overila: Marcela Mihalovičová