

**Zápisnica z 9. plenárnej schôdze občianskeho združenia zo dňa 19.11.2024**

Miesto konania: Jedáleň ZŠ Riazanská 75, Bratislava

Zúčastnení:

- 1) Čutková Andrea, 4.B
- 2) Vargová Zuzana, 9.A
- 3) Dudášová Adriana, 2.A
- 4) Čopjanová Barbora, 1.B
- 5) Kapustová Eva, 4.A
- 6) Mihaľová Nina, 2.B
- 7) Pavlovičová Zuzana, 5.B
- 8) Tokošová Barbora, 8.B
- 9) Matuška Henrich, 6.A - predseda
- 10) Valach Ondrej, 1.B
- 11) Ščibrany Daniel, 3.A - podpredseda
- 12) Rehaková Barbora, 8.A

Hostia:

- Mgr. Mária Rothensteinová, riaditeľka školy
- Bc. Lucia Rintelová, vedúca ŠKD
- Mgr. Marián Czére, zástupca

Program:

- 1) Privítanie
- 2) Voľba predsedu a podpredsedu
- 3) Oboznámenie sa so súčasným stavom financií
- 4) Diskusia k prioritám školy a ich podpory zo strany OZ
- 5) Výška a spôsob výberu príspevkov do OZ na školský rok 2024/2025

### **K bodu 1)**

Plenárnu schôdzu občianskeho združenia RZ pri ZŠ s MŠ Riazanská otvoril a viedol predseda rady rodičov Henrich Matuška, ktorý privítal hostí a všetkých prítomných členov rady rodičov.

Ako zapisovateľ sa prihlásila Nina Mihaľová, za overovateľku Eva Kapustová.

Plenárna schôdza bola uznášaniaschopná.

### **K bodu 2)**

Funkcia predsedu OZ bola ponúknutá p.Matuškovi. Funkcia podpredsedu OZ bola ponúknutá p.Ščibránymu. Funkciu obaja prijali.

Hlasovanie prítomných členov OZ prebehlo nasledovne:

Za: **12**     Proti: **0**     Zdržali sa: **0**

Pán Matuška bol zvolený za predsedu OZ a pán Ščibrany bol zvolený za podpredsedu OZ.

### **K bodu 3)**

Prítomných členov rady rodičov predseda oboznámil so stavom financií občianskeho združenia RZ pri ZŠ s MŠ Riazanská k 19.11.2024.

- Zostatok na účte: **3 178,29 €**
- Hotovost: **0,00 €**
- Príspevky v ŠR 2023/24: **5 150,00 €** (127 transakcií/ +11 transakcií)
- Podiel zaplatenej dane za rok 2023: **2 262,90 €** (12 transakcií/ -1 transakcia)
- Darovacie zmluvy v ŠR 2023/24: **18 403,40 €** (6 transakcií)
- Paušálny mesačný náklad na správu bankového účtu s kartou Maestro: **8,40 €**

Na stretnutí bol návrh od pána Matušku, že by mohol pre lepšie spracovanie údajov stiahnuť výpis účtu vo formáte XLSX.

### **Registrácia OZ ako prijímateľa podielu 2%-3% zo zaplatenej dane za rok 2024**

Bude potrebné registrovať OZ ako prijímateľa podielu 2%-3% zo zaplatenej dane za rok 2024. Toto zrealizuje predseda OZ, prípadne v súčinnosti podpredsedu, ak to bude potrebné.

#### **K bodu 4)**

Pán Matuška privítal na schôdzi pani riaditeľku Rothensteinovú. Tá následne vymenovala nové projekty, akcie a iné témy na škole :

- **Projekt Výtvarný ateliér**

K tomuto projektu sa venuje pani Mihaľová, ktorá s pani Sassmanovou zo 4.A vypracovali projekt „Umelecký ateliér“ a požiadali o grant Slovenskú Sporiteľňu. K tejto téme sa ešte budeme musieť vrátiť potom ako sa dozvieme či sme uspeli, alebo neuspeli.

- **Nová Herňa na prízemí**

Herňa z prvého poschodia sa presunula na prízemie oproti jedálni. V budúcnosti by potrebovali pomôcť navrhnuť moderný a inovatívny priestor pre deti na oddych a kreativitu detí v poobednej ŠKD. Do tejto triedy nás požiadala pani Rintelová či by sme nevedeli pomôcť s kúpou plátna a projektoru. Odhadovaná čiastka je 1 000,00 €. Hlasovanie sa nekonallo, keďže nemáme k tomu podklady. Pán Matuška preverí o aký projektor a plátno by sa malo jednať a skúsi nám v budúcnosti predložiť možný návrh.

- **Nedokončený plot**

Projekt Nového mesta oprava plotu z boku školy. Avšak nie je dokončený, plot bol ošetrený proti spadnutiu, ale nie je to dlhodobé riešenie.

- **Vypratávanie starých priestorov**

Na prízemí cestou do telocvične, sa upratali priestory, vytriedili nepotrebné veci.

- **Pomoc s administratívou**

Pani riaditeľka nás požiadala o pomoc na projektoch tak aby pasovali na školu + pomoc v ich realizácii.

- **Zostatok s financovania koncoročného výletu júl 2024**

Niektoré triedy nestihli vyčerpať príspevok, preto im zostáva do kým si ho nevyčerpajú, najneskôr do 9 ročníka.

- **Aktualizácia údajov**

Pani riaditeľka aj pán Matuška boli informovaní, o potrebe aktualizovať údaje na stránke školy a stránke rady rodičov.

- **Inštruktori lyžovania**

### **Príspevok na inštruktorov:**

Pani riaditeľka nás požiadala o príspevok na inštruktorov lyžovania pre 7.ročník. Návrh odmeny pre inštruktora bol 350,00 €. Potrebujeme 3 inštruktorov, čiže spolu 1 050,00€. Ostatné náklady na dopravu, stravu a ubytovanie hradí škola.

Hlasovanie prítomných členov OZ prebehlo nasledovne:

Za: **12**      Proti: **0**      Zdržali sa: **0**

Tento návrh bol schválený.

### **Pripravované akcie na škole:**

Pani riaditeľka nám predstavila akcie pre školský rok 2024/2025 a požiadala nás o príspevok a pomoc rodičov na zorganizovaní:

- **Jesenný festival október 2024**
- **Mikuláš na škole december 2024** / tento rok nebude chcieť škola príspevok na Mikuláša, bude ho financovať z vlastných zdrojov
- **Vianočné trhy 19.12.2024** / pani riaditeľka navrhla aby sme pomohli deťom s výrobkami na trhy a prišli podporiť žiakov
- **Karneval február 2025** / príspevok 250€
- **Deň otvorených dverí marec 2025**/ pomoc rodičov na prezentácií
- **Deň rodiny jún 2025** príspevok 500€

### **Príspevok na karneval:**

Pani Rintelová nás oboznámila s akciou Karneval a požiadala o príspevok 250,00 €.

Hlasovanie prítomných členov OZ prebehlo nasledovne:

Za: **12**      Proti: **0**      Zdržali sa: **0**

Tento návrh bol schválený.

### **Príspevok na deň rodiny:**

Pani Riaditeľka nás oboznámila s akciou Deň rodiny, ktorá bola v minulom školskom roku veľmi úspešná, preto nás požiadala o príspevok a pomoc na akcii. Bol návrh aj na stánok s občerstvením od zástupcov tried ( kofola, alebo vinea). Zástupcovia z tried sa ponúkli, žeby vedeli vybaviť stroj na čapovanie a ponúkli aj svoju pomoc. Ďalej bola ponúknutá aj živá hudba.

Hlasovanie prítomných členov OZ prebehlo nasledovne:

Za: **12**      Proti: **0**      Zdržali sa: **0**

Tento návrh bol schválený.

## Iné témy:

- **Príspevok na kávu a čaj pre zamestnancov školy**

### **Príspevok na kávu pre učiteľov / zamestnancov školy:**

V minulom školskom roku OZ poskytlo pri príležitosti dňa učiteľov škole financie na nákup kávy (schválené na stretnutí Rady rodičov OZ 19.11.2024). Toto chceme tento rok zopakovať. Presná výška podpory sa ešte upresní, keď sa doteraz zakúpená káva spotrebuje. Približná suma 100€.

Hlasovanie prítomných členov OZ prebehlo nasledovne:

Za: 12     Proti: 0     Zdržali sa: 0

Tento návrh bol schválený.

- **Projektový týždeň / Samuhelová, Ševčík**

Pani riaditeľka nás oboznámila s akciou Projektový týždeň, ktorí sa týka 5.a 6.ročníka na starosti to majú pani učiteľka Samuhelová a pán učiteľ Ševčík.

- **Labyrint z CPP dobrovoľníci / Chmelár**

Na škole sa organizuje v poobedných hodinách projekt Labyrint, ktorý v prípade potreby sa mohol konať aj v priestoroch herni.

### **K bodu 5)**

Na stretnutí sa odsúhlasil navýšený príspevok vo výške 50 EUR za prvé a 10 EUR za každé ďalšie dieťa, ktoré má rodič na škole. Nakoľko ceny a inflácia išla hore, a prostriedky, ktoré sa vyzbierali nepokrývajú všetky náklady.

Nastala otázka na vedenie školy, či by sme vedeli zadať do Edupage platbu ZRPŠ, o preverenie sme požiadali pána zástupcu Czéreho.

Pani Kapustová sa podujala vytvoriť nový informačný leták pre platbu ZRPŠ. Výber bude prebiehať formou prevodu alebo priameho vkladu na účet. Výzvu adresujeme rodičom osobne na triednych aktívoch ako aj prostredníctvom EduPage, alebo rozpošleme letáky prostredníctvom detí. Leták bude obsahovať nový QR kód.

Hlasovanie prítomných členov OZ prebehlo nasledovne:

Za: 12     Proti: 0     Zdržali sa: 0

Výška príspevku a forma výberu bola schválená.

**Zhrnutie:**

Príspevok na inštruktorov .....	1 050,00 €
Príspevok na karneval .....	250,00 €
Príspevok na deň rodiny .....	500,00 €
Príspevok na kávu pre učiteľov / zamestnancov školy .....	100,00 €

**Spolu:** odsúhlasených **1900,00 €**

V Bratislave, dňa 19.11.2024

Zápisnicu spísala: Nina Mihaľová

Zápisnicu overil: Eva Kapustová